# **Compte-rendu**

# de la semaine du *2018-05-06*

Équipe : Sunny Cliche Anthony Côté Tomy Roy

Projet : Git

Date du compte-rendu : 2018-05-08

Personnes présentes et rôle de chacun (secrétaire, animateur, …) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Animateur | Secrétaire | Organisateur |
| Sunny | Anthony | Tommy |

Personne(s) absente(s) :

1. Bilan du travail effectué ***pour chaque équipier (en inscrivant la partie du logiciel dont chacun est responsable)***:

|  |  |
| --- | --- |
| Sunny (commandes) | Termine ses notes de cours |
| Anthony (intro & merge) | Exercise de merge conflict |
| Tomy (site web & setup) | Site web et notes de cours sur linstallation |

1. Informations

**Progression du travail par rapport à l’échéancier.**

On garde le rythme prévu. On n’a pas pris de retard ni d’avance.

1. Tâches à faire d’ici la prochaine rencontre ***pour chaque équipier (en inscrivant la partie du logiciel dont chacun est responsable)***

|  |  |
| --- | --- |
| Anthony (Meta sur git) | Terminer ses notes de cours |
| Sunny (Commandes) | Terminer les exercises avec les commandes |
| Tomy (Setup) | Terminer la partie installation |
| Tous | Remplir le site web avec les notes de cours  S’entendre sur la présentation/exercises |

1. Retour sur le fonctionnement de l’équipe

Rien à signaler.

1. Date de la prochaine rencontre

A voir